

Til
[masterstudent/stip/ing/forsker/prof/..] [navn]
[forskningsgruppe eller annen enhet]
Institutt for biologi
Universitetet i Bergen
[dato]

Varsel om adgangsnekting til laboratorium [romnr/navn].

Etter gjentatte muntlige tilrettevisninger og en skriftlig tilrettevisning, senest fra [navn] [dato], sender vi deg med dette et varsel om at du vil bli nektet adgang til [romnr/navn], i første omgang for en periode på 3 uker fra mottakelse av tilrettevisningen.

Bakgrunnen for tiltaket er knyttet til brudd på [regel nr/rutine] i henhold til oppslåtte rutiner/instruksjoner på laboratoriet [romnr]. Konkretisering av begrunnelsen følger nedenunder.

Dersom denne adgangsnekten ikke fører til en umiddelbar endring av dine arbeidsrutiner i laboratoriet, vil du etter BIOs gjeldende HMS-regler og av sikkerhetsmessige grunner bli nektet adgang til laboratoriet på permanent basis.

Begrunnelse:

Institutt for biologi er ikke fornøyd med din håndtering av [kjemikalie/rutine], [beskrivelse av skadevirkninger/konsekvenser]. Ved flere anledninger har du ikke etterfulgt regelverket som gjelder på [laboratoriet/instituttet/UiB] for hvordan en håndterer [kjemikalie/rutine].

Som en del av begrunnelsen for denne skriftlige meldingen ligger følgende hendelser/brudd på god laboratoriepraksis.

[beskrivelse av brudd, med dateringer]

[beskrivelse av brudd, begrunnelse for skriftlig advarsel]

Vi minner også om [henvisning til gjennomgang av rutiner, opplæring/sertifisering og gjeldende regelverk, med henvisninger og eventuelle dateringer].

Klageadgang:

Dersom du mener at varselet er basert på feilaktig informasjon om din laboratoriepraksis, eller at du ikke har fått opplæring i gjeldende regelverk og rutiner, kan du sende en skriftlig klage til HMS-utvalget som har anledning til å overprøve dette vedtaket og annullere denne advarselen. Klagefrist er to uker fra mottatt varsel om adgangsnekting.

N.N
Romansvarlig []

NN
Forskningsgruppeleder

Jarl Giske
instituttstyrer

Kopi: [hovedveileder], personalleder, verneombud
Til
[masterstudent/stip/ing/forsker/prof/..] [navn]
[forskningsgruppe eller annen enhet]
Institutt for biologi
Universitetet i Bergen
[dato]

Skriftlig tilrettevisning i henhold til brudd på gjeldende laboratoriepraksis i laboratorium [romnr/navn]

Etter gjentatte muntlige tilrettevisninger, senest fra [navn] [dato], sender vi deg med dette en skriftlig tilrettevisning om konsekvenser av brudd på god laboratoriepraksis i [romnr/navn].

Tilrettevisningen er knyttet til brudd på [regel nr/rutine] i henhold til oppslåtte rutiner/instruksjoner på laboratoriet [romnr]. Konkretisering av begrunnelsen følger nedenunder.

Dersom denne tilrettevisning ikke fører til en endring av dine arbeidsrutiner i laboratoriet, vil du etter BIOs gjeldende HMS-regler og av sikkerhetsmessige grunner, bli nektet adgang til laboratoriet, i første omgang for en periode på 3 uker. Etter dette vil instituttet vurdere om slik adgangsnekting bør gjøres permanent.

Begrunnelse:

Institutt for biologi er ikke fornøyd med din håndtering av [kjemikalie/rutine], [beskrivelse av skadevirkninger/konsekvenser]. Ved flere anledninger har du ikke etterfulgt regelverket som gjelder på [laboratoriet/instituttet/UiB] for hvordan en håndterer [kjemikalie/rutine].

Som en del av begrunnelsen for denne tilrettevisningen ligger følgende hendelser/brudd på god laboratoriepraksis.

[beskrivelse av brudd, med dateringer]

[beskrivelse av brudd, begrunnelse for skriftlig advarsel]

Vi minner også om [henvisning til gjennomgang av rutiner, opplæring/sertifisering og gjeldende regelverk, med henvisninger og eventuelle dateringer].

Klageadgang:

Dersom du mener at denne tilrettevisning er basert på feilaktig informasjon om din laboratoriepraksis, eller at du ikke har fått opplæring i gjeldende regelverk og rutiner, kan du sende en skriftlig begrunnelse for dette til HMS-utvalget ved BIO. HMS-utvalget har anledning til å overprøve og annullere denne advarselen. Klagefristen er to uker fra mottatt tilrettevisning.

N.N
Romansvarlig []

NN
Forskningsgruppeleder

Kopi: Instituttleder, personalleder, [evt. hovedveileder], verneombud